

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**

**SEDE RODRIGO FACIO**

**ESCUELA DE BIOLOGÍA**

**PROTOCOLO**

***ATENCIÓN DE SITUACIONES DE EMERGENCIA  
EN GIRAS DE TRABAJO DE CAMPO DE LA ESCUELA DE BIOLOGÍA  
DE LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA***

|                      |             |                          |                |
|----------------------|-------------|--------------------------|----------------|
| <b>Elaborado por</b> | Raúl Ortega | <b>Fecha Elaboración</b> | Noviembre 2017 |
| <b>Revisado por</b>  |             | <b>Fecha Revisión 1</b>  |                |
| <b>Revisado por</b>  |             | <b>Fecha Revisión 2</b>  |                |

## TABLA DE CONTENIDO

|  |              |
|--|--------------|
| <b>Introducción</b>                              | <b>p. 3</b>  |
| <b>Glosario</b>                                  | <b>p. 5</b>  |
| <b>Actividades de preparación</b>                | <b>p. 6</b>  |
| <b>Líneas generales de actuación en giras</b>    | <b>p. 8</b>  |
| <b>Pautas de acción para emergencia en giras</b> | <b>p. 10</b> |
| <b>Seguimiento</b>                               | <b>p. 12</b> |
| <b>Conclusiones</b>                              | <b>p. 13</b> |
| <b>Bibliografía</b>                              | <b>p. 14</b> |

## Introducción

El Proyecto sobre *Atención de Situaciones de Emergencia para Giras de Trabajo de Campo* de la Escuela de Biología surge del interés de la Unidad Académica acerca de qué recursos y posibilidades ofrece la Universidad de Costa Rica para la atención de dichas situaciones, y cómo se podría reforzar la Escuela para aumentar las capacidades en Estudiantes y Funcionarios/as que han vivido o pueden vivir una situación crítica y/o de emergencia mientras realizan sus actividades docentes, de investigación o de acción social fuera de las instalaciones de la Universidad.

Para ello, se realizó un estudio alrededor de cinco elementos clave:

1. En primer lugar, aunque existen esfuerzos desde algunas instancias de la Universidad por poner el foco en los riesgos presentes en el contexto de las actividades desarrolladas cotidianamente dentro de las instalaciones universitarias, se observa un vacío en la respuesta a eventos probables en giras y trabajos de campo.
2. En segundo lugar, la identificación de las amenazas y las vulnerabilidades tanto estructurales, sociales como contextuales que se vinculan a situaciones de riesgo que aparecen en las giras y trabajos desarrollados por docentes y estudiantes fuera de los terrenos de la Universidad.
3. En tercer lugar, considerar acciones para la preparación, con el fin de fortalecer la prevención, y no solo actuar frente a las consecuencias de las situaciones de emergencia.
4. En cuarto lugar, se recomienda partir de un enfoque psicosocial y con trabajo comunitario, el cual enfatiza el trabajo con las vulnerabilidades de las poblaciones, y busca “el fortalecimiento social y organizativo y el fortalecimiento en las actitudes y habilidades de las personas y las comunidades como elementos básicos que puedan romper la espiral de vulnerabilidad” (Pérez-Sales, 1996, p.8).

5. En quinto y último lugar, esta propuesta de análisis de riesgos, la elaboración de protocolos de acción y el desarrollo de capacidades y conocimiento en la Institución, se alinea de forma concreta con las políticas de país para la prevención del riesgo en desastres y atención de emergencias en el sector educación (CNE, 2015).

El estudio tuvo como objetivo:

*Diseñar un protocolo de prevención y respuesta a situaciones de emergencia en giras de la Escuela de Biología, adaptado a las características de la carrera y las especificidades y riesgos del trabajo de campo, tomando en cuenta los antecedentes y la normativa universitaria existente.*

El presente documento es el producto operativo del trabajo realizado, y se estructura de la siguiente manera:

- a. Glosario
- b. Actividades de Preparación
- c. Líneas Generales de Actuación en Giras
- d. Pautas de Acción para Emergencia en Giras
- e. Seguimiento
- f. Conclusiones
- g. Bibliografía

Los lineamientos presentados son herramientas activas que cuentan con la necesidad de ser instauradas a nivel institucional por la Escuela, y de forma cotidiana por parte de estudiantes, docentes e investigadores/as de la Escuela de Biología, y precisan del seguimiento en su aplicación por todas las personas participantes de la Escuela, tanto en el área administrativa como la académica, para consolidar el objetivo de reducir la aparición de situaciones de emergencia, y de potenciar las capacidades para afrontarlas si éstas aparecen.

## a. Glosario

**Amenaza:** *Peligro latente que representa la posible manifestación dentro de un periodo de tiempo y un territorio específico de un fenómeno de origen natural, socionatural o antrópico, que puede producir efectos adversos en las personas, la producción, la infraestructura, los bienes, servicios y el ambiente* (Somarriba et al., 2002, p. 36).

**Vulnerabilidad:** *Un sistema complejo, dinámico, (...) considerando que la vulnerabilidad es una, pero generada por diversos factores asociados a procesos* (Chardon, pág. 126). La vulnerabilidad es construida, dado que “el contexto vulnerable se gesta a lo largo de meses o años, puesto que se trata de un proceso generado por la sinergia entre factores que paulatinamente van creando esta situación de vulnerabilidad” (Chardon, 2008, pág. 127).

**Riesgo:** Es la consecuencia dinámica y cambiante de las características de un sistema, unida a las condiciones situacionales o temporales de peligro dadas (Lavell, 2009; Ruiz, 2005).

**Capacidad:** La combinación de todas las fortalezas, los atributos y los recursos disponibles dentro de una comunidad, sociedad u organización que pueden utilizarse para la consecución de los objetivos acordados (UNISDR, 2009).

**Gestión de emergencias:** *“La organización y la gestión de los recursos y las responsabilidades para abordar todos los aspectos de las emergencias, especialmente la preparación, la respuesta y los pasos iniciales de la rehabilitación”* (UNISDR, 2009).

**Preparación:** El conocimiento y las capacidades que desarrollan profesionales, organizaciones, comunidades y personas para prever, responder, y recuperarse de forma efectiva de los impactos de los eventos o las condiciones probables, inminentes o actuales que se relacionan con una amenaza. (UNISDR, 2009).

**Respuesta:** La actuación durante o inmediatamente después de la ocurrencia de un evento, accidente o crisis, con el propósito de salvar vidas, reducir los impactos a la salud, velar por la seguridad de las personas y satisfacer las necesidades básicas de la población afectada (UNISDR, 2009).

## **b. Actividades de Preparación**

Las *actividades de preparación* están dirigidas a reforzar las capacidades de la Escuela, la Institución y las personas vinculadas a actividades en Giras de Campo, así como desarrollar nuevos recursos y estrategias, para mejorar la respuesta en situaciones de emergencia.

Estas actividades se centran en cuatro aspectos primordiales: gestión de la información; capacitación especializada; coordinación interna; y mejora de recursos y herramientas. Este último aspecto, es de suma importancia, dada la necesidad de material, vestimenta o herramientas particulares para la realización de trabajos específicos en algunas actividades de la Escuela, y con el fin de asegurar el acceso a dichas actividades por estudiantes de diferentes condiciones socioeconómicas, una vez hecha la valoración de recursos y herramientas precisos, se recomienda valorar acciones posibles para no limitar dichas posibilidades.

### Actividades de Preparación ■ ESCUELA DE BIOLOGÍA ■ 2017

- Diseñar y aplicar Formulario de Asunción de Responsabilidades por Estudiantes en Giras de Campo
- Realizar capacitación un curso sobre Gestión del Riesgo para la Escuela de Biología.
- Inclusión en el currículo académico de capacitación sobre preparación y respuesta (pe. Primeros auxilios)
- Seguimiento de Elaboración de fichas de riesgos por Gira:
  - Elaboración por parte de expertos de protocolos específicos por tipo de actividad. Pe. Buceo, manejo de animales peligrosos.
  - Identificación previa de especies consideradas peligrosas en las zonas de trabajo del curso o proyecto.
  - Elaboración de fichas de especies peligrosas en la zona de trabajo del curso o Proyecto
  - Elaborar y divulgar Fichas con información de las autoridades y centros médicos locales por zona de trabajo
- Preparación y mantenimiento de Botiquines específicos para uso en Giras
- Seguimiento del mantenimiento de vehículos
- Establecimiento y seguimiento de una política de comunicación y sensibilización sobre la gestión del riesgo y las formas de afrontamiento en la Escuela de Biología.
- Diseño y ejecución el presupuesto para la adquisición de recursos para la mitigación de riesgos(
  - Elaboración de informe anual de las actividades de reducción de riesgos, que incluya:
    - ➔ Reporte de incidentes y acciones aplicadas
    - ➔ Seguimiento de indicadores
    - ➔ Análisis de recomendaciones aplicadas y propuesta de mejora continua

### c. Líneas Generales de Actuación en Giras

Las *líneas generales* a poner en marcha para la preparación ante emergencias en Giras de Campo consideran tres momentos:

- *Antes de la Gira:* En esta fase, se concentran las actividades de preparación y planificación de las actividades, roles, responsabilidades e información precisa para el manejo de los posibles riesgos a encontrar durante el trabajo de campo.
- *Durante la Gira:* En esta Fase, se sitúan las acciones destinadas a mantener una comunicación y seguimiento de las actividades planificadas, y continuidad en las recomendaciones de seguridad.
- *Después de la Gira:* En esta Fase, se sitúan las acciones destinadas al análisis de las situaciones vividas durante el trabajo de campo, para facilitar no solamente el seguimiento del plan de Gestión de Riesgo de la Unidad Académica, sino, adicionalmente, reforzar los aprendizajes propios del trabajo de campo. En caso específico de una situación de emergencia, incluye la posibilidad de mejorar las herramientas de trabajo para la atención de emergencias.



| <b>LINEAS GENERALES DE ACTUACIÓN EN GIRAS ■ ESCUELA DE BIOLOGÍA ■ 2017</b> |  |
|--|--|
| <b>Antes de la Gira</b>  |  |
| 1.   | Elaborar plan de trabajo de la Gira  |
| a)   | Docente Responsable y Equipo Apoyo (Docentes, Asistentes)  |
| b)   | Objetivo y Actividades de la Gira  |
| c)   | inventario de herramientas y recursos específicos por actividad  |
| d)   | Información sobre ubicación de centros médicos cercanos al lugar de destino  |
| e)   | Información sobre amenazas y vulnerabilidades específicos de la zona   |
| 2.   | Recopilar Fichas informativas/médicas de estudiantes   |
| 3.   | Confirmar póliza de seguro al día  |
| 4.   | Comunicar roles, responsabilidades y tareas a grupo: documentación necesaria, vestimenta, herramientas, ...  |
| <b>Durante la Gira</b>   |  |
| 1.   | Acordar sistema de llamadas y comunicación entre miembros del grupo  |
| 2.   | Recordar roles, responsabilidades y tareas a grupo   |
| 3.   | Informar de las condiciones de la zona   |
| 4.   | Distribuir Fichas de especies e información relevante: centros médicos locales, números de emergencia  |
| 5.   | Recordar medidas de seguridad y pautas de actuación en caso de emergencia  |
| 6.   | Informar a Unidad Académica si hay cambios significativos en las actividades planificadas, p.e. cambios de ruta o ampliación de fechas de trabajo. |
| 7.   | Actualizar información sobre amenazas y vulnerabilidades en la zona de estudio   |
| <b>Después de la Gira</b>  |  |
| 1.   | Evaluación de la gira: situaciones, acciones, recursos y cumplimiento del plan de trabajo  |
| 2.   | Análisis del ajuste de riesgos y capacidades previstas vs. necesarias  |
| <u>Si ha ocurrido una emergencia.</u> Al cierre del evento:                |  |
| 3.   | Reunión de análisis de acciones realizadas con Coordinación de la Gira   |
| 4.   | Comunicar con Oficinas de la Universidad implicadas e informar de las acciones realizadas y recomendaciones, si es preciso.                        |
| 5.   | Actualizar protocolos y documentación de uso en giras, incluyendo aprendizajes, si es preciso.   |

#### **d. Pautas de Actuación para Emergencias en Giras**

Por último, se detallan *pautas específicas para situaciones críticas y/o de emergencia*, las cuales se dividen en dos apartados: acciones designadas a la Coordinación de la Gira; y acciones para llevar a cabo en Sede Central o Sede Regional:

- *Acciones Coordinación de Gira:* En este apartado, se destacan las acciones a llevar a término por la persona responsable de la Gira, y se dividen en acciones relativas a confirmar la seguridad de la/s persona/s afectada/s y del grupo (este último, si fuera el caso) y la comunicación con las personas responsables en Sede para la toma de decisiones a tomar después del evento.
- *Acciones desde Sede Central o Sede Regional:* En este apartado, se determinan las acciones a llevar a término desde la Unidad Académica, relativas a afianzar los apoyos precisos para la Coordinación de Gira, la comunicación dentro de la Institución, con la/s familia/s (si fuera preciso), y recopilar la información sobre el caso.

| <b>PAUTAS DE ACCIÓN ANTE EMERGENCIA ■ ESCUELA DE BIOLOGÍA ■ 2017</b> |   |
|--|---|
| <b>En caso de Emergencia</b>   |   |
| <b>Acciones Coordinación Gira</b>                                    |   |
| 1.   | Valoración de gravedad y necesidad de ayuda médica especializada  |
| 2.   | Intervención por personas capacitadas en primeros auxilios  |
| 3.   | Contacto con autoridades competentes: Fuerza Pública/CCSS (911) Cruz Roja (128)   |
| 4.   | Coordinación de Transporte: Desplazamiento a Centro Médico más cercano (si es preciso y posible)  |
| 5.   | Manejo del grupo: activar roles de emergencia y actividades de cuidado grupal: Desplazamiento a instalaciones/cabinas, Coordinación de comunicación, Roles y responsabilidades.   |
| 6.   | Contacto con Jefatura Administrativa y Dirección de Escuela (lunes a Viernes): indicar el teléfono. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicar situación, primeras acciones tomadas y siguientes pasos.</li> <li>• Valorar solicitud de apoyo específicas</li> <li>• Valorar de necesidad de traslado de persona para apoyo</li> <li>• Establecer pautas de comunicación: tiempos, confirmar teléfonos disponibles.</li> </ul>   |
| 7.   | <u>En fin de semana:</u> Contacto con Dirección de Escuela y con Responsable de Emergencias en Giras (Seguridad y Tránsito u otro designado institucionalmente)   |
| <b>Acciones Enlace en Sede Central o Sede Regional</b>               |   |
| 1.   | Activar el Equipo de Apoyo a Situaciones de Emergencia de la Escuela (por designar)   |
| 2.   | Comunicar con Autoridades, en caso necesario.   |
| 3.   | Coordinación con Área de Riesgos y Seguros para informar del evento   |
| 4.   | Coordinación interna con áreas de apoyo: Transportes, Bienestar y Salud, Brigada de Atención Psicosocial en Emergencias y Desastres (Indicar los números.)  |
| 5.   | Valorar necesidad de contacto con familias. Considerando que: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Es recomendable, según la gravedad, contactar con las familias en un espacio breve de tiempo.</li> <li>• Apoyarse de los recursos institucionales (Autoridades, Brigada) para elaborar y transmitir mensajes</li> <li>• Realizar una comunicación transparente y clara, para establecer una relación de confianza</li> <li>• Determinar una pauta de comunicación: teléfono a comunicar, hora de contacto</li> </ul> |
| 6.   | Recopilar en un folder información de gira y de personas implicadas (expediente, plan de trabajo de la gira)  |

## e. Seguimiento

Con el fin de facilitar el seguimiento en la utilización y la aplicación de las herramientas y las recomendaciones nombradas en este documento, se sugiere un listado de indicadores para la evaluación del proyecto y los avances de la Escuela de Biología y la Universidad de Costa Rica, a incluir en un informe de seguimiento a final de este año.

Estos son:

| <b>Indicadores de Seguimiento</b>  | <b>Valor logrado</b> |
|--|----------------------|
| % de Funcionarios/as y Estudiantes de la Escuela con conocimiento de los Protocolos de Actuación y los recursos institucionales para la preparación y respuesta a emergencias. |                      |
| % de Giras de Campo con Planes de Trabajo presentados previo a la Gira   |                      |
| % de Giras de Campo con Fichas de Estudiante disponibles previo a la Gira  |                      |
| % de aplicación de acciones de preparación durante 2018  |                      |
| Valoración cualitativa de la utilidad del Protocolo General en Gira  |                      |
| Valoración cualitativa de la utilidad del Protocolo de Emergencia en Gira  |                      |
| % de Uso de protocolos manifestado y recogido en reuniones e informes de trabajo   |                      |
| % de aplicación de las recomendaciones para el mejoramiento y acción institucional   |                      |

## **f. Conclusiones**

El estudio realizado ha permitido observar las características particulares del trabajo realizado por la Escuela en diferentes escenarios, la visión de los y las diferentes participantes presentes en tales escenarios, sean éstos/as estudiantes, docentes, asistentes de curso, apoyo administrativo o, incluso, personas de las comunidades donde se encontraban trabajando. Asimismo, se ha podido contrastar con Oficinas Administrativas y de Coordinación Institucional, qué recursos, conocimiento y experiencia existe, para dar apoyo a tales situaciones.

El proceso de análisis y concreción de las informaciones recogidas ha permitido elaborar propuestas de aplicación práctica, en forma de protocolos, así como desarrollar recomendaciones a diferentes niveles, desde la Escuela hasta el nivel de coordinación institucional, que puedan sustentar desarrollos en la coordinación interna y el acceso a recursos por parte de las personas responsables de la gestión del riesgo.

Se abre entonces una oportunidad para la mejora institucional, la creación de nuevas capacidades, el aprovechar de una forma más efectiva los recursos existentes y, en definitiva, dar respuesta a una necesidad evidente de atención de situaciones de emergencia en giras de trabajo de campo.

## **g. Bibliografía**

Chardon, A. (2010). Reasentar un hábitat vulnerable: teoría versus praxis. *Revista INVI*, 25, (70), 17 -75.

*Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención de Emergencias* (2014). Plan comunal de emergencias. San José, Costa Rica.

Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención de Emergencias (CNE). (2015). "Política Nacional de Gestión del Riesgo 2016-2030". San José, C.R.: CNE.

Consejo Superior Universitario de Centroamérica (PRIDCA-CSUCA) (2016). Política Universitaria Centroamericana para la Reducción del Riesgo de Desastres. Guatemala: CSUCA

Ley N° 8488. La Gaceta. Diario Oficial. San José, Costa Rica. 11 de Enero de 2006.

Pérez-Sales, P. (1998). Intervención en catástrofes desde un enfoque psicosocial y comunitario. *Átopos*, 5-18. Recuperado de [http://atopos.exlibrisediciones.com/pdf\\_01/intervención.pdf](http://atopos.exlibrisediciones.com/pdf_01/intervención.pdf).

Somarriba, H. (Comp.) (2002). Fundamentos conceptuales. El ABC de la gestión de riesgos. Centro Humboldt. Oxfam

Torrico, G. et al. (2008). Los enfoques teóricos del desastre y la gestión local del riesgo. NCCR-OXFAM-FUNDEPCO. Bolivia.

UNISDR (2009). Terminología sobre Reducción del Riesgo de Desastres.